



Stempelgebühr in der  
Höhe von € 21,00 ent-  
richtet am: \_\_\_\_\_  
Beleg: \_\_\_\_\_

Eingelangt bei  
der Gemeinde  
Leisach am:  
\_\_\_\_\_

## Veranstaltungsanmeldung nach dem TVG 2003

**Anmeldefrist: 4 Wochen (8 Wochen bei Großveranstaltungen) vor Beginn der Veranstaltung!**

### 1. Veranstalter/Organisator:

Verein/Betrieb/Person: \_\_\_\_\_

Verantwortlicher (Vor-/Zuname): \_\_\_\_\_

Wohnanschrift/Vereinsitz: \_\_\_\_\_

Tel./Handy-Nr. \_\_\_\_\_ Fax-Nr. \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

### 2. Veranstaltung

Termin (Tag/Datum)	Dauer von - bis	Art der Veranstaltung/Bezeichnung

**Ort der Veranstaltung (genaue Adresse, Örtlichkeit, ev. Grundparzelle.):**

\_\_\_\_\_

**Erfolgt die Verwendung einer Betriebsanlage:** Ja  Nein

**Hinweis:** Gegebenenfalls sind genaue Angaben über die Art, Lage, Ausgestaltung und das Fassungsvermögen der Betriebsanlage, sowie der Nachweis des Verfügungsrechtes darüber zu machen.

Weiters sind die Betriebsanlagengenehmigung oder der letzte Überprüfungsbefund beizuschließen!

**Erwartete max. Besucher- bzw. Teilnehmerzahl:** \_\_\_\_\_

**Eintritt:** Ja  Höhe: € \_\_\_\_\_ (Steuerpflicht) Nein  Freiwillige Spenden

**Programmablauf (genaue Beschreibung):**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 3. Veranstaltungseinrichtungen

Sind Straßensperren erforderlich: Ja  Nein

Falls ja – welche:

Zeiten	Bereich

**Musik:** Livemusik  Musikanlage   
Maximale Lautstärke in Dezibel: \_\_\_\_\_ / ab 22 Uhr: \_\_\_\_\_

**Zelte** (Party- oder Festzelt) – ev. Genehmigung nach der Tiroler Bauordnung erforderlich:

Art: \_\_\_\_\_ Anzahl: \_\_\_\_\_ Fassungsvermögen: \_\_\_\_\_ Größe: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

**Bühne:** Anzahl: \_\_\_\_\_ Größe: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

**Sitzplätze:** Anzahl: \_\_\_\_\_ **Stehplätze:** Anzahl: \_\_\_\_\_

**Ausgabe von Speisen/Getränken:** Ja  Nein

**Kochstellen** (Griller, etc.): Ja  Nein   
Falls Ja: Gas  Strom

**Auf-/Abbau (Tage/Zeiten):** \_\_\_\_\_

**Sonstiges: (Lasershow, offenes Feuer, pyrotechnische Artikel – Feuerwerk, etc.)**

### 4. Sicherheitsmaßnahmen

**Hinweis:** Bei Veranstaltungen, zu denen mehr als 1000 Besucher oder Teilnehmer gleichzeitig erwartet werden, ist die Vorlage eines von einer nach den berufsrechtlichen Vorschriften hierzu befugten Person oder Stelle - unter Beiziehung der Sicherheitsbehörde und des Trägers des örtlichen Rettungsdienstes erstellten **sicherheits- und rettungstechnisches Konzeptes** sowie Angaben über die zur Vermeidung von sonstigen Notfällen oder zur Verminderung ihrer Auswirkungen vorgesehenen Maßnahmen erforderlich!

**Eigener Ordner- und Sicherheitsdienst vorhanden:** Ja  Nein   
Ordner und Sicherheitsdienst erfolgt durch: \_\_\_\_\_ Anzahl: \_\_\_\_\_  
Rettungsdienst erfolgt durch: \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_ **Unterschrift Verantwortliche/r:** \_\_\_\_\_  
Name in Blockschrift!

Vermerk des Bürgermeisters der Gemeinde Leisach

#### **Bescheinigung:**

**Die gegenständliche, fristgerecht angemeldete Veranstaltung wird genehmigt.**

**Der Bürgermeister:**

Leisach, am \_\_\_\_\_



Landesverwaltungsabgabe € 50,-